

Instrucciones

En primer lugar dirigirse al sitio web formacionpermanente.usal.es, en el menú de la izquierda elegir la pestaña *actividades formativas*, nos saldrá a la derecha la opción *listado de actividades formativas*, que nos redirigirá a una pantalla en la que aparece *listado general*, en el listado general elegimos el II Curso de organización de eventos deportivos, según fecha de inicio de curso (08/04/2015).

Para formalizar su inscripción es imprescindible seguir los pasos que se indican a continuación:

1. En la siguiente pantalla cumplimente con cuidado sus datos personales y elija la forma de pago. Los campos remarcados son de obligatoria introducción.
2. Puede optar por una de las modalidades de pago siguientes:
 - I. POR VENTANILLA EN EL SANTANDER CENTRAL HISPANO: Imprima TRES copias del documento de ingreso bancario y diríjase a abonar las tasas. El ingreso se hará en el Banco de Santander
 - II. POR TRANSFERENCIA: En este caso deberá tener en cuenta ADEMÁS de lo anterior que:
 - a.- Los gastos bancarios (comisiones, cambio de moneda, etc) son por cuenta del ordenante, por lo que deberá sumarlos al importe de las tasas de matrícula.
 - b.- En el apartado **Ordenante**, indique el nombre de la persona física o jurídica que efectúa el pago.
 - c.- En el apartado **Concepto**, señale el código del curso (3630) y el nombre de la persona que se matricula si ésta es diferente de la que efectúa el pago.
 - d.- Para pagos internacionales deberá indicarse el Código BIC de la entidad y código IBAN del número de cuenta que figuran en la preinscripción
 - EN AMBOS CASOS, el banco le devolverá DOS copias selladas. Preséntelas, junto con la documentación que se indique en el capítulo de **Observaciones**, en alguna de las Unidades señaladas a continuación, *antes de las 14:00 horas del día hábil siguiente al de formalización de su preinscripción*. Si no fuera posible entregar la documentación personalmente, puede remitir una copia por fax al número 34 923294684 o a la dirección de correo electrónico formacionpermanente@usal.es, siempre antes del citado plazo. *La falta de presentación de la documentación en el plazo señalado, supone la anulación automática de la reserva de plaza.*
 - III. CON TARJETA: Podrá realizar el pago, sin recargo alguno, con las tarjetas del Servicio Telepago 4B: VISA, MasterCard, 4B, Maestro-4B, etc. Compruebe en el apartado de Observaciones si debe enviar alguna documentación y cumplimente las diferentes pantallas. (Se recomienda imprimir la pantalla de Preinscripción donde figuran los documentos a presentar)
-
3. Para preinscribirse pulse **PREINSCRIBIRSE**
4. Unidades donde puede presentar la documentación:

Servicios de Cursos Extraordinarios y F.Continua
Hospedería Fonseca C/ Fonseca, 2 - Primer Piso
37002 SALAMANCA
Tfno.34 923 294400 extensiones 3050 y 1174
Fax: 34 923 294684

E.U. de Educación de Ávila
C/ Madrigal, 3
05003 ÁVILA
Tfno.34 920 353600

Escuela Técnica Superior de Ingeniería Industrial
C/ Fernando Ballesteros, s/n
37700 BÉJAR
Tfno.34 923 408080

Escuela Politécnica Superior
Avd. Requejo, 33 (Campus Viriato)
49022 ZAMORA
Tfno.34 980 545000